

Poduzetnički centar Pleternica d.o.o. na temelju Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka donosi sljedeći

PRAVILNIK O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se propisuje način usklađivanja mjera u svrhu osiguranja obrade osobnih podataka u skladu s Uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), SL EU L 119.

Članak 2.

Voditelj obrade podataka je Poduzetnički centar Pleternica d.o.o. Voditelj obrade podataka obrađuje kategorije osobnih podataka zaposlenika, stranaka i poslovnih partnera.

Članak 3.

Podaci se obrađuju zakonito i na temelju zakonitih osnova obrade, a to su:

- privola ispitanika
- izvršenje ugovora u kojoj je ispitanik stranka
- izvršenje zadataka od javnog interesa
- zakonska obveza voditelja obrade
- zaštita interesa drugih fizičkih osoba
- legitiman interes voditelja obrade ili treće strane.

Ovisno o zakonitoj osnovi obrade i kategoriji osobnih podataka, voditelj prikuplja i obrađuje samo onu količinu podataka potrebnu za ostvarivanje svrhe obrade osobnih podataka. Na zahtjev ispitanika, voditelj je dužan obrisati osobne podatke, ukoliko je zakonita osnova prikupljanja podataka bila privola. Također, kad prestane svrha u koju su podaci skupljeni, i obrađivani, voditelj ih je dužan obrisati. Ukoliko postoji zakonska obveza trajnog čuvanja osobnih podataka, voditelj ih je dužan periodički ispitati.

Članak 4.

Društvo prikuplja i obrađuje sljedeće vrste osobnih podataka:

- osobni podaci djelatnika Društva;
- osobni podaci učenika i studenata na praksi u Društvu;
- osobni podaci o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa;
- osobni podaci vanjskih suradnika;
- osobni podaci kupaca i dobavljača.

Članak 5.

Voditelj obrade ima obvezu obrade samo onih osobnih podataka koji su nužni za svaku posebnu svrhu obrade.

U skladu s tim, voditelj obrade, u svrhu privole ispitanika, obrađuje sljedeće podatke: ime i prezime, adresu, kontakt i OIB.

Članak 6.

Voditelj obrade ima obvezu ažurirati osobne podatke te svaku promjenu unijeti u Evidenciju aktivnosti obrade.

Članak 7.

Voditelj obrade osobne podatke obrađuje na način da jamči sigurnost osobnih podataka, kako bi bili zaštićeni od neovlaštenog pristupa, nezakonite obrade ili oštećenja.

Članak 8.

Ispitanik će biti informiran o svakoj obradi osobnih podataka koji se odnose na njega, što podrazumijeva prikupljanje, upotrebljavanje, davanje na uvid, te do koje se mjere podaci obrađuju, a svaka komunikacija i informacija u vezi s obradom podataka ispitaniku je lako dostupna i razumljiva.

Ispitanik je upoznat s identitetom voditelja obrade i svrhama obrade na internetskim stranicama voditelja obrade ili u poslovnom prostoru.

Voditelj obrade upoznat će ispitanika s rizicima, pravilima, zaštitnim mjerama i pravima u vezi s obradom osobnih podataka i načinom ostvarenja svojih prava u vezi s obradom putem internetskih stranica ili u poslovnom prostoru.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik služi kao opći akt voditelja obrade, a može se mijenjati i dopunjavati na jednak način i prema jednakom postupku u skladu s kojim je donesen.

Članak 10.

Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana njegove objave na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici voditelja obrade.

U Pleternici, 25.05.2018.

Zakonski zastupnik trgovačkog društva:

Marija Šarić, direktorica



**PODUZETNIČKI CENTAR
PLETERNICA
d.o.o.
Ivana Švecara 2, PLETERNICA**